



PRESTAMOS LA MEJOR ATENCIÓN EN SALUD
EN LA DIVERSIDAD Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL



PLIEGO DE CONDICIONES 05

EL HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

INFORMA:

QUE ESTA INTERESADO EN SELECCIONAR LA OFERTA PARA CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ALIMENTOS PERECEDEROS Y NO PERECEDEROS, PARA EL HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA

1. OBJETO: El Contratista se obliga para con el Hospital Susana López de Valencia E.S.E. a: suministrar **ALIMENTOS PERECEDEROS Y NO PERECEDEROS**, de acuerdo a las especificaciones técnicas.

1.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: A continuación se relacionan los alimentos perecederos y no perecederos, discriminando el nombre del producto, la presentación y las cantidades, las cuales deben ser tenidas en cuenta al momento de presentar la propuesta, adhiriéndose en un 100% a lo que el hospital ha determinado, so pena de no ser tenida en cuenta la propuesta.

ITEM	PRODUCTO	UNIDAD	CANTI.	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	ACEITE OILIOSOYA X 3000	GALON	370		
2	ATUN VAN CAMPS EN AGUA	CAJA	37		
3	ALVERJA	ARROBA	19		
4	AROMATICAS HINDU X 20 UNIDADES	CAJA	296		
5	ARROZ FLOR HUILA O ROA	ARROBA	370		
6	AVENA QUAKER EN OJUELAS	ARROBA	370		
7	AZUCAR	BULTO	74		
8	BLANQUILLO	ARROBA	19		
9	CANELA	LIBA	37		
10	CAFÉ ORGANICO	ARROBA	37		
11	COLOR AMERICA	LIBRA	148		
12	CHOCOLATE CRUZ AMARGO	LIBRA	296		
13	CLAVOS	LIBRA	37		
14	COLADA TOMMY	ARROBA	37		
15	CREMA DE LECHE NESTLE PEQUEÑA	UNIDAD	444		
16	SPAGUETIS (SECO) LA MUÑECA	ARROBA	19		
17	FIDEOS (SOPA) LA MUÑECA	ARROBA	19		
18	FRIJOL BOLA ROJA	ARROBA	19		
19	GALLETAS PERSONAL. DULCE NOEL	CAJA	74		
20	GALLETAS PERSONAL SAL CLUB SOCIAL	CAJA	148		
21	GARBANZO	ARROBA	19		

HOSPITAL SUSANA LÓPEZ DE VALENCIA E.S.E. CALLE 15 N° 17 A - 196 LA LADERA, TEL: 8211721 - 8309700
TELEFAX: 8381151 PÁGINA: WWW.HOSUSANA.GOV.CO POPAYÁN, CAUCA - COLOMBIA

63	PLATANO ARTON	CAJA	37		
64	REMOLACHA	LIBRA	296		
65	REPOLLOS DE 2 LBS CADA UNO	UNIDAD	370		
66	YUCA	LIBRA	1850		
67	ZANAHORIA	LIBRA	1850		
68	ZAPALLOS CADA UNO 4 LBS	UNIDAD	740		
69	ARRACACHA	LIBRA	1850		
70	TOMATE	CAJA	740		
71	QUESOS DE 1 LBS CADA UNO	UNIDAD	2590		
72	BANANO	CAJA	37		
73	GUAYABA PERA	LIBRA	4440		
74	LULO	CAJA	74		
75	MANZANAS	UNIDAD	1110		
76	PERAS	UNIDAD	1480		
77	PAPAYAS GRANDES	UNIDAD	2590		
78	MORA DE CASTILLA	LIBRA	1295		
79	PIÑA	UNIDAD	925		
80	TOMATE (DE ARBOL)	DOSCEN	2220		
81	MANGAS DE PRIMERA CALIDAD	CAJA	74		
82	TORTILLAS DE MAIZ	UNIDAD	3700		
83	CARANTANTA	PAQUETE	370		
84	ARVEJA PIQUI NEGRA	LIBRA	555		
85	FRIJOL VERDE	LIBRA	555		
86	CARNE PRIMERA	LIBRA	9250		
87	POLLOS DE 3,5LIBRA	UNIDAD	1110		
88	PESCADO	LIBRA	925		

2. MODALIDAD DE SELECCIÓN: De acuerdo a lo establecido en el Artículo 18 del Acuerdo 008 de mayo 29 de 2014, la modalidad de selección del presente proceso de contratación será el de convocatoria pública.

3. DOCUMENTOS Y REQUISITOS HABILITANTES EXIGIDOS AL PROPONENTE:

Para que las propuestas puedan ser analizadas y evaluadas según los criterios de selección establecidos en el presente pliego, deberán cumplir con cada uno de los requisitos aquí establecidos, so pena de quedar inmediatamente descalificados.

3.1 Legales:

1. Carta de presentación de la propuesta, de acuerdo al modelo suministrado por el Hospital, firmada por el Representante Legal e indicando su nombre y número de identidad. Esta carta debe ser firmada y diligenciada en forma

clara y legible, y en ella el proponente deberá manifestar que no está incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la ley para la presentación de la propuesta ni para la celebración del contrato y, que en caso de sobrevenir alguna inhabilidad o incompatibilidad, se hará responsable frente al Hospital, y frente a terceros por los perjuicios que se ocasionen.

De la misma manera el proponente deberá indicar correo electrónico, en caso que este autorice la notificación de los Actos Administrativos que del proceso contractual se deriven.

Si la carta es firmada por el representante o gerente suplente de la empresa este deberá allegar documento donde lo acredite que se encuentra remplazando al titular por alguna falta temporal o permanente

2. Las personas jurídicas, deberán anexar cada uno certificado de existencia y representación legal expedido por el órgano competente **debidamente renovado**, y si de dicho documento se desprende que las facultades del representante legal están restringidas, deberá anexar la autorización encaminada a la presentación de la oferta, la intervención dentro de la presente invitación y la suscripción del contrato en el evento que resulte favorecido, expedida por el correspondiente órgano de dirección, además este documento debe estar renovado.

Estos certificados deben ser expedidos con fecha no mayor a treinta (30) días calendario anterior a la fecha del cierre de la presente invitación. **(NO SE ACEPTA FOTOCOPIA)**

En caso de prórroga del término de la invitación este certificado tendrá validez con la primera fecha de cierre.

3. Las personas naturales deberán anexar cada una certificado de registro de persona natural expedido por la Cámara de Comercio **debidamente renovados**. Estos certificados deben ser expedidos con fecha no mayor a treinta (30) días calendario anterior a la fecha del cierre de la presente invitación y deberá estar renovado. En caso de prórroga del término de la invitación este certificado tendrá validez con la primera fecha de cierre. **(NO SE ACEPTA FOTOCOPIA)**.
4. Tratándose de una persona jurídica que actúa por medio de apoderado, éste deberá acreditar dicha calidad mediante la presentación del poder debidamente otorgado, que se le haya conferido para todos los efectos de esta invitación.
5. El representante legal de la persona jurídica deberá aportar copia del documento de identificación y de la libreta militar, si es varón menor de 50 años, copia del pasado judicial vigente, antecedentes fiscales y disciplinarios vigentes.

6. La persona Natural deberá aportar copia del documento de identificación y de la libreta militar, si es varón menor de 50 años, copia del pasado judicial vigente, antecedentes fiscales y disciplinarios vigentes.
7. Registro de Proponentes, para personas naturales y jurídicas, **debidamente renovados**. Estos certificados deben ser expedidos con fecha no mayor a treinta (30) días calendario anterior a la fecha del cierre de la presente invitación, documento que debe estar renovado. En caso de prórroga del término de la invitación este certificado tendrá validez con la primera fecha de cierre. **(NO SE ACEPTA FOTOCOPIA)**. Cada uno de los proponentes debe estar debidamente inscrito, clasificado y calificado, antes de la fecha del cierre de la invitación, en el Registro único de proponentes de la Cámara de Comercio con jurisdicción en el municipio en el cual el proponente tenga su actividad principal, de acuerdo con el decretos N° 1510 de 2013 y el N° 393 de 4 de marzo de 2002.
8. Presentar certificación de encontrarse al día con el pago de seguridad social y parafiscales.
9. Original de la Póliza de Garantía de Seriedad de la Propuesta **CELEBRAR CONTRATO DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS PERECEDEROS Y NO PERECEDEROS, PARA EL HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA.**, la cual debe ser equivalente al 10% del valor del presupuesto de la invitación y una vigencia de 90 días contados a partir del cierre de la presente invitación y su respectivo recibo de pago.

La Garantía de seriedad de la propuesta debe ser expedida en **formato a favor de entidades estatales**; podrá ser una garantía bancaria o una póliza de seguros. En caso de que la garantía sea bancaria, ésta deberá ser emitida por un Banco legalmente autorizado para funcionar en Colombia.

El Hospital hará efectiva la garantía de seriedad de la oferta, en cualquiera de los siguientes casos:

- Cuando el **OFERENTE**, por cualquier motivo, no suscriba el contrato que se le adjudique.
- Cuando el **OFERENTE** retire su OFERTA después de la fecha de cierre y durante el periodo de validez de la oferta.

Si por cualquier razón no se obtiene la efectividad de la garantía de seriedad de la OFERTA o no se cubre en su totalidad los perjuicios causados, el Hospital podrá demandar por la vía ejecutiva el valor asegurado, para lo cual prestará mérito ejecutivo la oferta del **OFERENTE**, ya que queda expresamente claro que la sola presentación de la OFERTA constituye aceptación plena por parte del **OFERENTE** de todas las condiciones de los presentes Términos de Referencia.

Al **OFERENTE** favorecido con la adjudicación, lo mismo que a los demás, se le devolverá la garantía de seriedad de la OFERTA cuando esté perfeccionado y legalizado el contrato.

Si la contratación se declara desierta, se devolverá el original de la OFERTA y la garantía de seriedad a partir del sexto día hábil siguiente a la declaratoria de desierta.

3.2 Financieros:

1. Fotocopia del Rut actualizado
2. Copia de los estados financieros de la firma proponente, acompañado de sus notas, con corte a 31 de diciembre de 2014, debidamente certificado por Contador Público y Revisor Fiscal cuando se requiera, de acuerdo con lo establecido por la Ley 43 de 1990, y firmado por el representante legal, anexando para el efecto la tarjeta profesional técnica

3.3. Técnicos:

1. Descripción del valor de la propuesta técnica, en pesos colombianos con los parámetros establecidos en la tabla sin modificar unidad de medida y cantidades, por lo que el oferente no podrá exceder el presupuesto oficial que el hospital ha determinado para la presente contratación, so pena de no ser tenida en cuenta la propuesta
2. **EXPERIENCIA DEL PROPONENTE Y CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS REALIZADOS:** El oferente debe acreditar, mediante la presentación de certificaciones, su experiencia general con el suministro de **ALIMENTOS PERECEDEROS Y NO PERECEDEROS**, máximo en dos certificaciones, en las que se demuestre la suscripción, desarrollo y ejecución de contratos cuyo objeto esté relacionado con tales actividades, realizadas durante los tres (3) últimos años

Dichas certificaciones deberán contener la siguiente información:

Descripción del objeto desarrollado.

Cumplimiento del contrato

Duración del contrato

Cuantía del contrato

Certificación de satisfacción por parte del usuario.

3. El proponente deberá aportar una carta debidamente suscrita, en la que indique que conoce el objeto, especificaciones técnicas y obligaciones del contrato y que se compromete a cumplir a cabalidad con todas y cada una de ellas, so pena de no ser tenida en cuenta su oferta al momento de realizar las evaluaciones correspondientes. Si al momento de suscribir el respectivo



PRESTAMOS LA MEJOR ATENCIÓN EN SALUD
EN LA DIVERSIDAD Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL



contrato el oferente cambia las condiciones de la propuesta el Hospital podrá hacer efectiva la póliza de Seriedad del ofrecimiento

El Hospital se reserva el derecho a requerir que se subsanen las omisiones o errores puramente formales que se presenten en los documentos antes relacionados

4. CRITERIOS DE SELECCION:

Para seleccionar la propuesta, la Gerencia conforme al Acuerdo 008 de 2014 y sus manuales de Contratación, constituye el Comité Evaluador, encargado de revisar los aspectos Jurídicos, Financieros y Técnicos exigidos en la presente invitación para lo cual se designa a:

NOMBRE	EVALUACION
Dr. John Eduar Noguera Urbano	Jurídica
Dra. Liliana Guerrero	Financiera
A.P. Iván Villa	Técnica

4.1 Evaluación jurídica.: Consiste en la verificación del cumplimiento de la totalidad de los requisitos legales en los presentes pliegos de condiciones y los cuales presenta el proponente. Esta evaluación será determinada en CUMPLE O NO CUMPLE, según revisión efectuada, de no cumplir no se podrá contratar con el Oferente.

4.2 Evaluación Financiera: Se verificará los factores relacionados con la liquidez, endeudamiento y capital de trabajo reflejado en los Estados Financieros presentados por el proponente. Esta evaluación será determinada en CUMPLE O NO CUMPLE, según revisión efectuada, de no cumplir no se podrá contratar con el Oferente.

- **Índice de Liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente.**

El índice de Liquidez para la presente Contratación debe ser igual o superior al uno punto cinco por ciento (1.5%).

- **Índice de Endeudamiento = Pasivo Total / Activo Total.**

La Razón de Endeudamiento para la presente Contratación debe ser igual o inferior al sesenta por ciento (60 %).

- **Capital de trabajo = Activo corriente - Pasivo corriente**

El capital de trabajo deberá ser igual o superior al 10% del valor de la propuesta.

4.3 Evaluación técnica. Consiste en el estudio de los requisitos técnicos y factores de escogencia de la oferta, por lo que una vez los proponentes hayan cumplido con los requisitos técnicos exigidos del numeral 3 de los presentes pliegos de condiciones, se pasara a evaluar la oferta conforme a los siguientes factores de escogencia de la propuesta:

FACTOR	PONDERACION
<p>Costos de oferta: El proponente debe especificar el valor que cobrara por los ítems descritos en los presentes pliegos exclusivamente en la presentación de cada uno de los productos relacionados, incluyendo y señalando el valor correspondiente al IVA de ser pertinente del cual no podrá ser superior al presupuesto que el hospital ha determinado para la presente contratación.</p> <p>Se verificará que los productos cumplan con todos los requisitos de calidad de los productos entregados.</p>	80%
<p>Beneficios Ofrecidos: El proponente puede ofrecer beneficios adicionales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descuentos financieros por pronto pago. - Entre otros. <p>Estos beneficios deben presentarse cuantificados</p>	10%
Experiencia de la empresa	10%
Total	100%

- a. **COSTO DE LA OFERTA:** Este criterio de selección tendrá un puntaje máximo de ochenta (80%). Su valor se establecerá proporcionalmente al que ofrezca el mayor valor de la tarifa que beneficie al hospital, que en este caso tendría la mayor calificación (80%) y el de menor valor tendría la menor calificación, cuyo puntaje sería inversamente proporcional al mayor.
- b. **BENEFICIOS OFRECIDOS:** este criterio evaluara con calificación del 10%, los beneficios ofrecidos por los oferentes tales como:
 - Descuentos financieros por pronto pago.
 - otros no relacionado en la definición técnica ni en las obligaciones del contratista.
 - el mayor valor de ponderación lo obtendrá el oferente que ofrezca más beneficios que impliquen un ahorro para el hospital.
- c. **Experiencia de la empresa:** deberá demostrar a través de contratos experiencia de por lo menos un (1) año de prestación del servicio a ofertar. Este criterio de selección tendrá un puntaje de diez (10%).



PRESTAMOS LA MEJOR ATENCIÓN EN SALUD
EN LA DIVERSIDAD Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL



El puntaje más alto en cada factor lo obtendrá el proponente que presente la mejor oferta,

El puntaje total más alto lo obtendrá el proponente que tenga el mayor valor al sumar los puntajes individuales en cada factor

Se evaluará el precio que el hospital ha determinado y el que oferta el proponente el cual se debe ajustar a la disponibilidad con que cuenta el Hospital.

El contrato se adjudicará al que obtenga el mayor puntaje

CRITERIOS DE DESEMPATE: De presentarse en el primer puesto un empate entre las ofertas presentadas, los criterios que se tendrán en cuenta para dar prioridad y mayor valor a la propuesta son en el siguiente orden:

El proponente con mayor experiencia

Propuesta con menor costo y mayor calidad

5. PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS

5.1 CONSULTA Y RETIRO DEL PLIEGO DE CONDICIONES:

Los interesados podrán consultar y retirar el pliego de condiciones, en la oficina jurídica del HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA E.S.E. ubicada en la calle 15 No. 17^a-196 Barrio La Ladera, o en la página Web del Hospital www.hosusana.gov.co a partir del 20 de abril de 2015 hasta el día 22 de abril de 2015.

Se podrá sugerir adendas o modificaciones hasta las 3:00 p.m. del 21 de abril de 2015, el hospital se reserva el derecho de acoger dichas sugerencias.

ENTREGA DE OFERTAS:

La oferta deberá ser entregada en la oficina de archivo del HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA E.S.E., ubicada en la calle 15 No. 17^a-196 Barrio La Ladera, hasta el día 23 de abril de 2015 hasta las 9:00 a.m., La propuesta se debe presentar en medio magnético e impreso y en sobres cerrados.

Se dará apertura a la propuesta el día 23 de abril de 2015 a las 9:30 a.m.

5.2 PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: La propuesta deberá referirse y sujetarse a cada uno de los puntos contenidos en los términos de condiciones y



PRESTAMOS LA MEJOR ATENCIÓN EN SALUD
EN LA DIVERSIDAD Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL



deberá:

5.2.1. Presentarse en idioma castellano.

5.2.2. Presentarse en medio magnético y por escrito a máquina o medio impreso, junto con los documentos que la acompañan, en original, debidamente foliada, empastada o argollada, en sobre cerrado y sellado, marcado exteriormente con el nombre del proponente, antes de la hora y día fijados para el cierre de la invitación.

5.2.3. Deberá estar foliada en orden consecutivo y contener un índice de la información presentada. La propuesta deberá incluir los documentos solicitados y cumplir con las instrucciones contenidas en estos términos de condiciones. La propuesta no podrá tener enmendaduras.

5.2.4 El sobre contentivo de la propuesta deberá indicar la siguiente información:

HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA E.S.E.

OBJETO: CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS PERECEDEROS Y NO PERECEDEROS, PARA EL HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA

PROPONENTE: _____

La oferta debe tener una validez mínima de noventa (90) días calendario, contados a partir de la fecha y hora de cierre de la invitación.

5.3 RETIRO DE PROPUESTA: El proponente podrá solicitar por escrito al hospital, el retiro de su propuesta antes de la fecha y hora previstas para el cierre de la invitación y apertura de la propuesta, la cual será devuelta, sin abrir, al proponente o a su autorizado al momento del acto de apertura de propuesta

5.4 SOLICITUD DE ADENDAS O MODIFICACIONES: El proponente podrá solicitar adendas a los Términos de condiciones en los plazos previstos en la invitación, estos se harán por escrito y firmados por el Representante Legal, los cuales se podrán radicar en la oficina de archivo del Hospital o enviar al correo electrónico juridicahslv@hotmail.com dentro del plazo fijado para ello, so pena de no ser tenidos en cuenta y por ende acogiéndose a la invitación inicial.

5.5 APERTURA DE LA PROPUESTA: La propuesta será abierta en la fecha señalada en este documento en presencia del Gerente o de los subdirectores. En la diligencia de apertura se levantará un acta en la cual quedará consignado:

- Identificación de la invitación y fecha de cierre.
- Nombre de los proponentes.
- Constancia sobre la indicación del número de folios.
- Identificación de la póliza de seriedad de la oferta

HOSPITAL SUSANA LÓPEZ DE VALENCIA E.S.E. CALLE 15 N° 17 A – 196 LA LADERA, TEL: 8211721 – 8309700
TELEFAX: 8381151 PÁGINA: WWW.HOSUSANA.GOV.CO POPAYÁN, CAUCA – COLOMBIA



PRESTAMOS LA MEJOR ATENCIÓN EN SALUD
EN LA DIVERSIDAD Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL



- Valor de la propuesta
- Firma de los presentes.

6. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: La suma por la que el oferente presente su propuesta y posteriormente se firme el contrato, no podrá exceder el valor de **CUATROCIENTOS DIECIOCHO MILLONES DOSCIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$418.209.500)**, que afecta la Disponibilidad Presupuestal N° 297 del 17 de abril de 2015, Código: 4000200100-06 Rubro: Alimentos del presupuesto del Hospital Susana López Valencia E.S.E., vigencia 2015.

7. FORMA DE PAGO: El Hospital pagará al contratista el valor del objeto del contrato en cuotas semanales de acuerdo a las entregas realizadas, previa presentación de la respectiva factura de conformidad con las normas tributarias y luego de la certificación por parte del supervisor asignado. A la orden de pago se le realizarán los descuentos de ley y el valor neto obtenido se pagará mediante los trámites administrativos establecidos por el hospital, según procedimiento interno de pago de cuentas.

El hospital se reserva el derecho a descontar del valor de la factura entregada por el contratista el valor correspondiente que no sean aceptados por el hospital o que no cumplan con las condiciones específicas del contrato.

8. PLAZO DEL CONTRATO: La duración del contrato será de ocho (8) meses, contados a partir de la aprobación de la garantía única.

9. GARANTÍAS DEL CONTRATO: El proponente ganador deberá presentar garantía de cumplimiento de las que ofrece el mercado a favor de entidades estatales, que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia que tendrá como objeto:

DE CUMPLIMIENTO: Todas las obligaciones surgidas con motivo del presente contrato por un valor equivalente al treinta (30%) por ciento del valor del mismo y deberá estar vigente durante el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más. Esta póliza se hará efectiva en favor del HOSPITAL en caso de que el CONTRATISTA incumpla alguna o algunas de las obligaciones que adquiera por razón del contrato. La póliza de cumplimiento será irrevocable y deberá prorrogarse en caso de prórroga del contrato, y en todo caso estará vigente hasta la liquidación del mismo garantizado la prolongación de sus efectos.

NOTA: El oferente ganador deberán constituir las garantías aquí exigidas en un plazo máximo de cinco (5) días, contados a partir de la entrega del contrato, so pena de aplicar la póliza de seriedad y adjudicar al proponente que sigue como segunda opción.

10 SELECCIÓN DEL CONTRATO: El Comité designado por la Gerencia, presentará al Gerente un informe detallado sobre el resultado de la invitación; con los resultados de la evaluación realizada por el comité designado para tal efecto, la Gerencia adjudicará el contrato.

10.1 DECLARATORIA DE DESIERTA DE LA INVITACIÓN: El hospital, podrá declarar desierta la invitación antes de su selección por la Gerencia, cuando existan motivos o causas que impidan la escogencia objetiva de la propuesta favorable para la Entidad. O cuando no se presentare propuesta alguna.

11. LEYES DEL CONTRATO, DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES: El contrato se regirá integrante por las leyes colombianas, y de acuerdo a lo establecido en el Acuerdo 008 de Mayo 29 de 2014. Los derechos y obligaciones del hospital y del contratista, serán las señaladas en estos términos de referencia, en la propuesta, en el contrato y en las demás normas vigentes relacionadas con el tema.

12. CESIÓN: El contratista no podrá ceder las obligaciones adquiridas en virtud del contrato a persona natural o jurídica alguna, salvo consentimiento expreso y escrito del hospital pudiendo ésta reservarse las razones que tenga para negar la cesión.

13. SUPERVISIÓN DEL CONTRATO: La actividad de supervisión estará a cargo del auxiliar de servicios generales, IVAN GERARDO VILLA VALVERDE o quien haga sus veces.

14. CLAUSULAS EXCEPCIONALES: El HOSPITAL SUSANA LÓPEZ DE VALENCIA E.S.E. queda facultado para aplicar las cláusulas excepcionales al derecho común de terminación, interpretación, modificación unilateral previstas en los artículos 15,16 y 17 de la ley 80 de 1993 y caducidad de acuerdo al artículo 18 de la ley 80 de 1993.

15. OBLIGACIONES DEL CONTRATO:

15.1 DEL CONTRATISTA:

1. Entregar semanalmente en el área Servicio Alimentación (Economato) la lista de los alimentos perecederos y no perecederos solicitados para la preparación de las diferentes dietas hospitalarias.

2. Garantizar la calidad y cantidad de los alimentos solicitados, de conformidad con la solicitud presentada por el Hospital

3. El contratista debe entregar por su cuenta en el área de economato los alimentos perecederos y no perecederos solicitados los días viernes en horas de la mañana



PRESTAMOS LA MEJOR ATENCIÓN EN SALUD
EN LA DIVERSIDAD Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL



4. Para la entrega de los alimentos no perecederos serán pesados y contados, en presencia de una operaria de Servicios Generales del área de economato y el supervisor del contrato del hospital.
5. Los alimentos que no cumplan con los requisitos serán devueltos al contratista para su cambio.
6. El contratista debe informar por escrito al Hospital cuando se haya ejecutado un 75%, el 80% y el 95% del valor por el cual se suscribió el contrato.
7. El contratista deberá sostener los precios ofertados durante la vigencia del contrato, so pena de declararle el incumplimiento de contrato
8. No ceder ni subcontratar los servicios objeto del presente contrato, con personal natural o jurídico alguna, los derechos y obligaciones emanadas del presente contrato sin que medie previa autorización expresa

15.2 DEL HOSPITAL

1. Realizar la respectiva supervisión del contrato
2. Cancelar en los tiempos establecidos, según disponibilidad de la Institución.

16. CONTROL COMUNITARIO O CIUDADANO: Las veedurías ciudadanas, establecidas de conformidad con la ley, podrán desarrollar su actividad durante la etapa precontractual, contractual y pos contractual del presente proceso de contratación, haciendo recomendaciones escritas y oportunas, para buscar la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios públicos del hospital

17. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	FECHA
Publicación Pliegos de Condiciones	20 de abril de 2015
Entrega de la Propuesta	23 de abril de 2015
Comité evaluador revisa y expide concepto de la propuesta	23 y 24 de abril de 2015
Resolución de adjudicación o de declaratoria de desierto el proceso contractual.	27 de abril de 2015

Dado en Popayán, a los veinte (20) días del mes de abril de 2015.

JHON ALEXANDER REALPE CERÓN
Gerente

HOSPITAL SUSANA LÓPEZ DE VALENCIA E.S.E. CALLE 15 N° 17 A – 196 LA LADERA, TEL: 8211721 – 8309700
TELEFAX: 8381151 PÁGINA: WWW.HOSUSANA.GOV.CO POPAYÁN, CAUCA – COLOMBIA

ANEXO 1

ANEXO No. 1 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Señores

Hospital Susana López de Valencia E.S.E.

Ciudad

Yo, _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ De, actuando en nombre y representación de _____, sociedad constituida por escritura pública No. _____ De la Notaría _____ de _____, debidamente registrada en la Cámara de comercio de _____, (o en nombre propio, o en representación de una persona natural, según el caso) domiciliada en _____, por medio de la presente me permito presentar propuesta para la invitación, cuyo objeto es la contratación _____, de acuerdo con las condiciones establecidas en los términos de referencia y declaro:

- 1.- Que bajo juramento declaro que no me hallo incurso en ninguna de las causales de inhabilidad y / o incompatibilidad establecidas en la ley 80 de 1993 arts. 8º. Y 9º, demás normas sobre la materia y que tampoco me encuentro incurso en ninguno de los eventos previstos como prohibiciones especiales para contratar, que en caso de sobrevenir alguna inhabilidad o incompatibilidad me haré responsable frente al Hospital y frente a terceros por los perjuicios que se ocasionen
2. Que ninguna persona o entidad distinta de la aquí nombrada tiene intereses en esta propuesta, ni en el contrato que como consecuencia de ella se llegare a celebrar y que por consiguiente sólo comprometo a la persona jurídica o natural por mí representada.
3. Que conozco los términos de referencia, los anexos, especificaciones y demás documentos de la invitación y que acepto todos los requisitos en él contenidos.
4. Que en caso de que sea aceptada nuestra propuesta, nos comprometemos a suscribir el contrato correspondiente, en el lapso de tiempo señalado en el pliego de condiciones.
5. Que conozco la información general y específica y demás documentos de la invitación y acepto los requisitos en ellos contenidos.
6. Que tengo en mi poder los documentos que integran los pliegos de condiciones y sus anexos.
7. Que realizaré los trámites necesarios para el perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato en el término señalado en los pliegos de condiciones.
8. A continuación relaciono la documentación exigida por el HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO Empresa Social del Estado y que incluyó en la propuesta.
9. Autorizo al Hospital Susana López de Valencia, para que todos los actos administrativos que se expiden en ocasión del presente proceso contractual sean notificados a través de la siguiente dirección de correo electrónico, de conformidad con la Ley 1437 de 2011:

10. Igualmente señalo como dirección donde se pueden remitir por correo documentos, notificaciones o comunicaciones relacionadas con la presente invitación, la siguiente:

Dirección: -----Teléfono: -----Fax: ---- E-mail: ----- Ciudad---Atentamente,

FIRMA

CONTRATO ESTATAL CON FORMALIDADES PLENAS		N°
TIPO: SUMINISTRO Con persona		
DATOS DE LAS PARTES CONTRATANTES		
<p>Entre los suscritos a saber: Doctor JHON ALEXANDER REALPE CERON, vecino de Popayán, identificado con la cédula de ciudadanía número 87.245.951 de La Cruz (Nariño), quien obra en su calidad de Gerente del Hospital Susana López de Valencia, E.S.E., según Decreto Gubernativo No 0133 del 4 de enero de 2012, en uso de su facultad para celebrar contratos, en representación del Hospital Susana López de Valencia, Empresa Social del Estado, creado por Ordenanza 001 de 1995, quien en el presente contrato se denominará HOSPITAL. y el señor-----, identificado con la cédula de ciudadanía # ----, quien obra como gerente y representante legal ---- sociedad que fue constituida por escritura # -- --del ---- de ---- de ---- notaria ---- de ---- e inscrita en la cámara de comercio del ----el --- de ---- de ---- bajo el # ---- del libro ----, identificada en la administración de impuestos nacionales con el Nit # ----, con domicilio en el municipio de ---, residente en la ---y quien en adelante en el presente contrato se denominará CONTRATISTA. hemos acordado celebrar el presente contrato que se registrá por las siguientes cláusulas</p>		
DATOS DEL CONTRATO:		
Objeto:	El Contratista se obliga para con él Hospital Susana López de Valencia E.S.E., a suministrar ALIMENTOS PERECEDEROS Y NO PERECEDEROS , de acuerdo a las especificaciones técnicas	
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:		
El contratista se compromete a cumplir con el objeto del contrato de acuerdo a los siguientes requisitos técnicos: TABLA.		
Obligaciones de las partes		
<p>Del contratista: se obliga con el HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA a: 1) Cumplir con el objeto del presente contrato y Además, el contratista se compromete a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Entregar semanalmente en el área Servicio Alimentación (Economato) la lista de los alimentos perecederos y no perecederos solicitados para la preparación de las diferentes dietas hospitalarias. 2. Garantizar la calidad y cantidad de los alimentos solicitados, de conformidad con la solicitud presentada por el Hospital 3. El contratista debe entregar por su cuenta en el área de economato los alimentos perecederos y no perecederos solicitados los días viernes en horas de la mañana 4. Para la entrega de los alimentos no perecederos serán pesados y contados, en presencia de una operaria se Servicios Generales del área de economato y el supervisor del contrato del hospital. 5. Los alimentos que no cumplan con los requisitos serán devueltos al contratista para su cambio. 6. El contratista debe informar por escrito al Hospital cuando se haya ejecutado un 75%, el 80% y el 95% del valor por el cual se suscribió el contrato. 7. El contratista deberá sostener los precios ofertados durante la vigencia del contrato, so pena de declararle el incumplimiento de contrato 8. No ceder ni subcontratar los servicios objeto del presente contrato, con personal natural o jurídico alguna, los derechos y obligaciones emanadas del presente contrato sin que medie previa autorización 		

	del valor del contrato, por cada día calendario de atraso en la ejecución del objeto del contrato. Las multas tendrán un tope máximo del veinte (20) por ciento del valor del contrato. El valor de las multas se podrá descontar de las sumas que el HOSPITAL le adeude a EL CONTRATISTA de acuerdo a lo establecido en el título XVII del Código Civil, artículo 1714 y siguientes y si ello no fuere posible se tomará de la garantía de cumplimiento o se cobrará por vía judicial.
Garantías	El proponente ganador deberá presentar garantía de cumplimiento de las que ofrece el mercado a favor de entidades estatales, que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, expedida por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia que tendrá como objeto: DE CUMPLIMIENTO: Todas las obligaciones surgidas con motivo del presente contrato por un valor equivalente al treinta (30%) por ciento del valor del mismo y deberá estar vigente durante el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más. Esta póliza se hará efectiva en favor del HOSPITAL en caso de que el CONTRATISTA incumpla alguna o algunas de las obligaciones que adquiera por razón del contrato. La póliza de cumplimiento será irrevocable y deberá prorrogarse en caso de prórroga del contrato, y en todo caso estará vigente hasta la liquidación del mismo garantizado la prolongación de sus efectos.
Indemnidad	El CONTRATISTA deberá mantener al HOSPITAL a sus representantes y asesores indemnes y libres de todo reclamo, demanda, litigio, acción judicial, reivindicación de cualquier especie y naturaleza que se encargue o pueda entablarse contra el HOSPITAL por causa u omisión del CONTRATISTA, en relación con el objeto del presente contrato.
Autonomía del Contratista	Cumplirá con el objeto del contrato bajo su exclusiva responsabilidad, por lo tanto no existirá ninguna relación laboral ni prestaciones sociales con el Hospital Susana López de Valencia E.S.E.
DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL:	
El presente contrato afecta la Disponibilidad Presupuestal N° 297 del 17 de abril de 2015, Código: 4000200100-06 Concepto: alimentos, del presupuesto del Hospital Susana López Valencia E.S.E., vigencia 2015. Se anexa la disponibilidad presupuestal al presente contrato junto con el Certificado de Registro Presupuestal.	
PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:	
Perfeccionamiento, Legalización y Ejecución	El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes y para su ejecución requiere la aprobación de la garantía y la existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes
impuestos y gastos	El CONTRATISTA se obliga a pagar todos los gastos, seguros, impuestos, derechos, comisiones y cualquier otro costo relacionado con el perfeccionamiento y ejecución del presente contrato.
Liquidación	El presente contrato se liquidará por parte del HOSPITAL dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su terminación, mediante acta firmada de común acuerdo por las partes contratantes.



PRESTAMOS LA MEJOR ATENCIÓN EN SALUD
EN LA DIVERSIDAD Y CON RESPONSABILIDAD SOCIAL



Selección Objetiva	Se deja constancia que para la celebración del presente contrato, se realizó el procedimiento de selección fijado en el acuerdo 008 de 2014, Estatuto de contratación, se hizo el análisis de conveniencia y oportunidad, estudios de mercado, se invitó a ofertar directamente a-----, que evaluadas las propuestas, la del contratista se consideró favorable por lo que el gerente procedió a contratar a.	
Documentos	Se tendrá como documentos que hacen parte integral del presente contrato la oferta presentada por el CONTRATISTA, en cuanto fue aceptada por el HOSPITAL, los contratos adicionales si hay lugar a ellos, actas, resoluciones y en general todos los documentos que hace referencia al contrato. Todos estos obligan jurídicamente y son parte esencial del mismo.	
Ciudad y fecha	Firmado en Popayán el --- de 2015	
CONTRATISTA	INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	GERENTE
	El Gerente y Representante legal de --- declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en los artículos 8° y 9° de la Ley 80 de 1993. Así mismo, que no se encuentra en causal de impedimento ni conflicto de intereses para celebrar este contrato y si así lo fuere se hará responsable por los daños y perjuicios que se ocasionen frente al HOSPITAL y frente a terceros	 JHON ALEXANDER REALPE CERÓN

